



# COMUNE DI CADERZONE TERME

PROVINCIA DI TRENTO

## VERBALE DI DELIBERAZIONE N. 54/14 DELLA GIUNTA COMUNALE

**OGGETTO:** Impegno di spesa di complessivi Euro 2.196,00 per intervento di manutenzione straordinaria immobili di proprietà comunale – facciate esterne Palazzo Lodron - Bertelli.

L'anno **duemilaquattordici** alle ore **19,00** del giorno **ventidue** del mese di **luglio** presso la sede municipale, a seguito di regolari convocazioni a termini di legge, si è riunita la Giunta Comunale.

Sono presenti i signori:

**Mosca Emilio**

(Sindaco)

**Mosca Giovanni**

(Assessore all'Agricoltura, Foreste, Sport, Manutenzione ordinarie e Coordinamento operai - Vicesindaco)

**Amadei Nicola**

(Assessore al Turismo, Pro Loco e Bilancio)

**Polla Federico**

(Assessore alla Cultura e Ambiente)

**Sartori Michela**

(Assessore alla Salute, Terme, Politiche Sociali e della Pace, Associazionismo, Commercio)

Sono assenti **GIUSTIFICATI** i signori:

nessuno

Assiste il Segretario comunale dott.ssa **Domenica Di Gregorio**.

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, il Sindaco dott. **Emilio Mosca** assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato.

### RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

(art. 79 T.U. approvato con

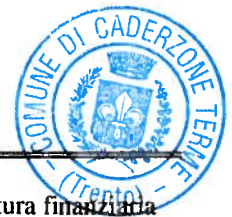
D.P.Reg.1.2.2005 n.3/L)

Il sottoscritto Segretario comunale certifica che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'albo comunale il giorno

**24.07.2014**

ove rimarrà esposta per 10 (dieci) giorni consecutivi.

IL SEGRETARIO COMUNALE  
dott.ssa **Domenica Di Gregorio**



Si attesta la copertura finanziaria dell'impegno di spesa (Art. 19 c. 1 T.U. ordinamento contabile e finanziario approvato con D.P.Reg. 01.02.2005 n. 4/L).

IL RESPONSABILE  
SERVIZIO FINANZIARIO  
rag. **Barbara Collini**



Delibera n. 54/14 DD. 22.07.2014

**OGGETTO:** Impegno di spesa di complessivi Euro 2.196,00 per intervento di manutenzione straordinaria immobili di proprietà comunale – facciate esterne Palazzo Lodron - Bertelli.

## LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che si presenta l'esigenza dell'Amministrazione di provvedere all'esecuzione di alcuni interventi di manutenzione straordinaria degli immobili di proprietà comunale, riguardanti nello specifico la sistemazione degli intonaci esterni di Palazzo Lodron- Bertelli, al fine di mantenere la struttura in efficienza e sicurezza.

Richiesto, in tal senso, idoneo preventivo alla Ditta BRONZINI LUCA & C. sas – Restauro Opere d'arte e Beni storico artistici – di Rovereto (TN) P. IVA 01551160227, che con preventivo datato giugno 2014, per il tipo di prestazione richiesta esponeva un importo di euro 1.800,00 + IVA 22% e pertanto per una spesa complessiva di euro 2.196,00;

Chiarito che la Ditta di che trattasi garantisce che i lavori saranno eseguiti con prodotti di prima qualità, con personale specializzato, con le migliori tecniche in uso e avranno la durata presunta di 5 giorni;

Dato atto che la Ditta di che trattasi si assume l'onere della redazione e del rispetto del Piano di sicurezza lavori;

Ritenuto pertanto di affidare la sistemazione degli intonaci esterni di Palazzo Lodron- Bertelli alla Ditta BRONZINI LUCA & C. sas – Restauro Opere d'arte e Beni storico artistici – di Rovereto (TN) P. IVA 01551160227, per l'importo complessivo di euro 2.196,00;

Vista la disponibilità al capitolo 3120 (spese manutenzione straordinaria immobili e parchi di proprietà comunale) - titolo 2 - funzione 01 - servizio 05 - intervento 01 del bilancio dell'esercizio finanziario 2014.

Visti i pareri favorevoli espressi ai sensi e per gli effetti dell'art. 81 del T.U. approvato con DPR. 1 febbraio 2005, n. 3/L, dal Segretario Comunale per la regolarità tecnico-amministrativa e dal Responsabile del Servizio Finanziario per la regolarità contabile, contenente l'attestazione di copertura finanziaria.

Visto D.P.G.R. 28.05.99 n. 4/L come modificato dal DPR. 1 febbraio 2005 n. 4/L. nonché i D.P.G.R., 27 ottobre 1999 n. 8/L e 28 dicembre 1999 n. 10/L e loro successive modificazioni;

Con voti unanimi favorevoli legalmente resi,

## DELIBERA

1. Di quantificare, per quanto esposto in premessa, una spesa pari a Euro 2.196,00, da destinare all'esecuzione degli interventi di sistemazione degli intonaci esterni di Palazzo Lodron- Bertelli, al fine di mantenerne l'efficienza
2. Di impegnare, in relazione al sub. 1., la spesa preventivata in Euro 2.196,00, precisando che la stessa trova la sua regolare imputazione al capitolo 3120 (spese manutenzione straordinaria immobili e parchi di proprietà comunale) - titolo 2 - funzione 01 - servizio 05 - intervento 01 del bilancio dell'esercizio finanziario 2014.
3. Di affidare i lavori di sistemazione degli intonaci esterni di Palazzo Lodron Bertelli alla Ditta BRONZINI LUCA & C. sas – Restauro Opere d'arte e Beni storico artistici – di Rovereto (TN) P. IVA 01551160227, per l'importo complessivo di euro 2.196,00;
4. dare atto che, l'affidamento lavori di che trattasi rientra nella fattispecie dell'art. 52 comma 9 della L.P. 26/93 e s.m. e trattandosi di esecuzione di lavori pubblici di importo non superiore a 50.000,00 Euro, è ammesso l'affidamento diretto in deroga alle procedure concorsuali nel rispetto dei criteri di economicità e massima semplificazione dettati dalla L.R. 13/93.
5. Di demandare alle ditte aggiudicatarie il rispetto delle normative operanti nel settore, con particolare riferimento alla sicurezza stradale, al Nuovo Codice della Strada, al Decreto Legislativo 14/08/1996 n. 494 "Attuazione della Direttiva 92/57/CEE concernente le prescrizioni minime di sicurezza e di salute da attuare nei cantieri temporanei e mobili" e s.m. e quant'altro per garantire una corretta e sicura esecuzione dei lavori.
6. Di dare atto che non si procederà alla stipula del contratto, ma l'atto negoziale avverrà mediante scambio di corrispondenza, ai sensi dell'art. 33 del D.P.G.P. 30/09/1994 n. 12/10-Leg. e s.m. mediante il quale si adempierà anche agli obblighi della nuova legge antimafia.
7. Di dare atto altresì che si procederà al pagamento della spesa di cui sopra, dietro presentazione di regolare fattura da parte della Ditta esecutrice dei lavori, vistata, per controllo della regolarità dell'esecuzione e per la congruità dei prezzi e delle superfici, dal Responsabile del Servizio Tecnico.
8. Di dichiarare, per quanto esposto in premessa, la presente deliberazione, immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 79 comma 4 del T.U. approvato con DPREg. 1 febbraio 2005, n. 3/L.
9. Di dare evidenza al fatto, e ciò ai sensi dell'art. 5 della L.R. 31/07/1993 n. 13, che avverso la presente deliberazione è ammessa opposizione alla Giunta Comunale, da parte di ogni cittadino, ex art. 52 della L.R. 04/01/1993 n. 1 durante il periodo di pubblicazione, nonché ricorso straordinario al Presidente della Repubblica ex art. 8 del D.P.R. 24/11/1971 n. 1199 entro 120 giorni, ovvero giurisdizionale avanti al T.R.G.A. di Trento ex art. 2 lett. b) della legge 06/12/1971 n. 1034 entro 60 giorni, da parte di chi abbia un interesse concreto ed attuale.

---

Data lettura del presente verbale, viene approvato e sottoscritto.

IL SINDACO  
Dott. Emilio Mosca



IL SEGRETARIO COMUNALE  
Dott.ssa Domenica Di Gregorio

---

### **CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

Si certifica che la presente deliberazione è dichiarata, data l'urgenza, immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 79 del T.U.LL.RR.O.C. approvato con D.P.Reg. 01.02.2005 n. 3/L.

Caderzone Terme, 22.07.2014



IL SEGRETARIO COMUNALE  
Dott.ssa Domenica Di Gregorio

---





**COMUNE DI CADERZONE TERME**  
PROVINCIA DI TRENTO  
C.F. 00293350229

## **Proposta di deliberazione**

### **GIUNTA COMUNALE**

**OGGETTO DELLA PROPOSTA:** Impegno di spesa di complessivi Euro 2.196,00 per intervento di manutenzione straordinaria immobili di proprietà comunale – facciate esterne Palazzo Lodron - Bertelli.

Vista la proposta di deliberazione e la documentazione di supporto ed istruttoria;

#### ***Parere di regolarità tecnico – amministrativa***

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 81 del T.U. approvato con D.P.Reg. 01.02.2005 n. 3/L, si attesta che la presente proposta di deliberazione è stata debitamente istruita da questo settore e sulla stessa si esprime il parere **favorevole**.

Caderzone Terme, addì 22.07.2014

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
IL SEGRETARIO COMUNALE  
Dott. *Domenica Di Gregorio*



#### ***Parere di regolarità contabile***

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 81 del T.U. approvato con D.P.Reg. 01.02.2005 n. 3/L e dell'art. 4 del regolamento comunale di contabilità approvato con deliberazione consiliare n. 31/00 di data 13 dicembre 2000 e ss.mm., si attesta che la presente proposta di deliberazione è stata debitamente istruita da questo servizio e sulla stessa si esprime il parere **favorevole**.

Caderzone Terme, addì 22.07.2014

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
Rag. *Barbara Collini*



